

Start

Registrierung durch den Mitarbeiter

Über den Registrierungslink können sich Mitarbeiter für das Leasing anmelden.

www.abus-dienstradleasing.de



Freigabe der Registrierung durch ABUS

ABUS bekommt eine Information über die Neuregistrierung und prüft anhand der festgelegten Teilnahmebedingungen, ob der Mitarbeiter berechtigt ist und gibt den Mitarbeiter frei.



Mitarbeiter erhält einen Token

Nach Freigabe durch ABUS erhält der Mitarbeiter einen Token*.

*Der Token ist ein individueller Fahrradcode, der zur Übermittlung der Arbeitgeber- und Arbeitnehmerdaten dient. Mit dem Token legitimiert sich der Mitarbeiter beim Fachhändler.



Auswahl Fahrrad beim Fachhändler

Der Mitarbeiter informiert sich beim kooperierenden Fachhändler und sucht sich dort ein passendes Fahrrad aus.

Der Fachhändler erstellt einen Leasingantrag mit dem Token des Mitarbeiters und ergänzt diesen mit den Fahrraddaten.



Unterschrift Überlassungsvertrag + Freigabe des Leasingvertrags durch ABUS

Der Mitarbeiter und ABUS erstellen und unterschreiben den Überlassungsvertrag. ABUS wird über den neuen Leasingvertrag informiert. Die wirksame Vertragsbestätigung bedarf einer weiteren Freigabe durch ABUS.



+



Abholung des Fahrrads

Der Fachhändler vereinbart einen Abholtermin mit dem Mitarbeiter. Bei Übergabe des Fahrrads unterzeichnet der Mitarbeiter eine Übernahmebestätigung und das Leasing beginnt.

Der Fachhändler sendet die Rechnung und die Übernahmebestätigung an die Leasinggesellschaft AGL.

